



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

RELAZIONE ANNUALE DELL'OIV
SUL FUNZIONAMENTO COMPLESSIVO DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE
TRASPARENZA E INTEGRITA' DEI CONTROLLI INTERNI
DELL'AGENZIA VENETA PER I PAGAMENTI

(ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. a) del D.LGS n. 150/2009)

Con la presente relazione l'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Veneto – Giunta Regionale, istituito come OIV unico della Regione e degli Enti amministrativi regionali e nominato in data 1 dicembre 2020 con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 162, riferisce sul funzionamento del Sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni, con particolare riferimento all'attività svolta nell'anno 2020.

Processo di attuazione del ciclo della performance 2020

L'Organismo Indipendente di Valutazione decaduto il 15 agosto 2020, che ha preceduto l'OIV nella sua attuale composizione, ha concluso gli adempimenti relativi al ciclo di valutazione per la relativa annualità in data 24 luglio 2020.

La presente relazione viene quindi predisposta sulla base dell'analisi documentale relativa alle attività condotte dal precedente OIV nel corso del 2020 e sulla base delle risultanze delle attività di verifica e valutazione condotte dallo scrivente OIV nei primi mesi del 2021. Tali attività sono state concentrate, in misura prevalente, sulla chiusura del ciclo della performance 2020 e l'avvio delle attività di pianificazione dell'esercizio 2021. L'insediamento dell'organo avvenuto solo a gennaio 2021, pertanto, consente solo l'espressione di un giudizio formale e documentale – ancorchè motivato – sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni.

Performance organizzativa

L'OIV attesta che nel 2020 è stato effettuato l'aggiornamento del Piano della performance triennale 2020 – 2022 e che il documento risulta raccordato con il Piano triennale Anticorruzione (PTPC) e con il più ampio sistema di documenti relativi alla Programmazione economico-finanziaria dell'Ente.

Il Piano è stato approvato con il decreto dell'Agenzia n. 10 del 30 gennaio 2020 di adozione del Piano della performance 2020-2022 e successivamente modificato con il decreto n. 75 del 25 maggio 2020 di integrazione al Piano della Performance 2020-2022 a seguito della riorganizzazione dell'AVEPA disposta con decreti n. 29/2020, n. 36/2020, n. 52/2020.

Il Piano ha confermato la tendenza già in atto da tempo nell' Agenzia Veneta per i Pagamenti di procedere ad un costante collegamento tra programmazione economico-finanziaria e ciclo della performance, in ottica di miglioramento del livello di servizio all'utente-cittadino. Il Piano conferma, inoltre, una piena integrazione tra gli obiettivi di performance dell'Ente e le indicazioni previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

L'AVEPA ha sviluppato, in coerenza con la programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

a) definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intende raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori che trovano realizzazione nel Piano della performance

b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse:

- gli obiettivi vengono declinati e assegnati a tutte le Strutture attraverso una fase di concertazione ed approfondimento con tutti i dirigenti responsabili;
- gli obiettivi sono declinati in indicatori necessari per misurare la performance organizzativa e la performance individuale, comprese le tempistiche di raggiungimento;

c) monitoraggio in corso di esercizio ed attivazione di eventuali interventi correttivi: l'OIV monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni e garantisce la correttezza dei sistemi di misurazione e di valutazione. L'OIV, relativamente al monitoraggio delle attività 2020, ha effettuato delle verifiche periodiche con cadenza semestrale;

d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale. In corso d'anno, in occasione delle periodiche riunioni di monitoraggio, vengono effettuate le verifiche sul raggiungimento e sulle eventuali criticità insorte; se necessario gli obiettivi possono essere ricalibrati, in accordo con la Direzione, tenendo conto dei tempi e delle circostanze;

e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito, definiti attraverso fasce di punteggio delineate da specifici accordi sindacali;

f) rendicontazione dei risultati, che si esplicita nella Relazione sulla performance, che viene resa disponibile ai competenti organi esterni e pubblicata sul portale istituzionale dell'AVEPA.

In coerenza con le linee guida fissate dalla Direzione dell' Agenzia, i dirigenti hanno effettuato il monitoraggio degli obiettivi conferiti, comunicando entro 15 giorni il raggiungimento dell'obiettivo. In una fase intermedia (entro il 10 luglio 2020) e finale (entro il 15 gennaio 2021), i dirigenti hanno predisposto una relazione sull'attività svolta, finalizzata ad illustrare il conseguimento degli obiettivi assegnati. Il monitoraggio effettuato dall'Area Controllo strategico, contabilizzazione e recupero crediti della stessa Agenzia, ha rilevato la percentuale di avanzamento, in corso d'anno, e il raggiungimento, a fine anno, degli obiettivi, identificando gli eventuali scostamenti rispetto ai risultati attesi. In occasione del monitoraggio intermedio, l'OIV ha effettuato le verifiche sul grado di raggiungimento degli obiettivi e sulle eventuali criticità insorte; ove necessario gli obiettivi e/o gli indicatori sono stati ricalibrati. Il monitoraggio finale ha comportato la relativa misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, verificata dall'OIV e rendicontata alla Direzione.

L'OIV rileva un diffuso impegno della dirigenza nell'interpretare ed utilizzare la valutazione come strumento manageriale, identificandone correttamente le fasi fino alla conclusione del

ciclo della performance, ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato dei dirigenti e dei dipendenti del comparto.

Sulla base delle evidenze raccolte, l'OIV esprime una valutazione di conformità complessiva dell'intero processo relativo alla performance organizzativa con riferimento alla fase di definizione degli obiettivi, alla misurazione in corso d'anno e alla valutazione finale dei risultati.

Per la fase di definizione degli obiettivi, l'OIV valuta come i processi posti in essere dall'amministrazione siano idonei a garantirne la rispondenza con i requisiti metodologici definiti dall'art. 5 del D.Lgs. n.150/2009.

Per la fase della misurazione, l'OIV esprime una valutazione positiva sull'adeguatezza dei monitoraggi intermedi posti in essere dall'amministrazione e della qualità dei dati utilizzati, osservando un generale rispetto dei requisiti di tempestività e affidabilità.

L'OIV appena insediato si riserva di suggerire eventuali modifiche dopo aver maturato una sufficiente conoscenza dell'Ente regionale.

Obiettivi operativi e risultati rispetto ai target definiti

Si riportano nelle tabelle seguenti gli obiettivi operativi raggruppati per Iniziativa strategica, con i rispettivi risultati raggiunti rispetto ai target definiti e gli eventuali scostamenti.

Strutture assegnatarie

Struttura	Descrizione
DIR	Direzione
ACS	Area Controllo strategico, contabilizzazione e recupero crediti
AAC	Area Amministrazione e Contabilità
ASIT	Area Servizi IT
ATPD	Area Tecnica pagamenti diretti
ATC	Area Tecnica competitività imprese
AGF	Area Gestione FESR
SUA	Sportello unico agricolo
SPP	Settore Procedure
SDS	Settore Domande di superficie
RUC	Settore Risorse umane, Contabilizzazione

OBIETTIVI 2020 - QUADRO GENERALE

INIZIATIVA STRATEGICA TRASVERSALE: ATTUAZIONE DEL MIGLIORAMENTO CONTINUO CON APPROCCIO BOTTOM-UP

N. PROG.	COD.	DESCRIZIONE OBIETTIVO 2020	INDICATORE/MISURATORE	TARGET MASSIMO (100% premio)	TARGET MINIMO (50% premio)	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA / PERFORMANCE INDIVIDUALE	STRUTTURE ORGANIZZATIVE	ORIGINE	VALORE INDICATORE RAGGIUNTO	RAGGIUNGIMENTO
1	A.1	Miglioramento continuo con approccio bottom-up.	Numero proposte di miglioramento attuate in agenzia (raccolta delle proposte di miglioramento e attuazione)	10	8	PO	TUTTE	Bottom-up	15	100%

INIZIATIVA STRATEGICA N.1: Efficientamento dei processi aziendali

N. PROG.	COD.	DESCRIZIONE OBIETTIVO 2020	INDICATORE/MISURATORE	TARGET MASSIMO (100% premio)	TARGET MINIMO (50% premio)	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA / PERFORMANCE INDIVIDUALE	STRUTTURE ORGANIZZATIVE	ORIGINE	VALORE INDICATORE RAGGIUNTO	RAGGIUNGIMENTO
2	1.2	Miglioramento dei tempi di pagamento (PAC)	Riduzione dei tempi medi di pagamento (media tra gli Sportelli Unici Agricoli e ATC) rispetto al parametro disposto dai bandi per le misure 4.1.1 - 4.2.1 - 6.1.1 - 6.4.1 - investimenti UVA.	riduzione del 10% rispetto ai tempi previsti dai bandi	riduzione 5% rispetto ai tempi previsti dai bandi	PO	ATC, SUA	Utenza	50 giorni lordi complessivi (10%)	100%
3	1.3	Pagamenti nelle misure dello Sviluppo Rurale	Termini di pagamento di almeno il 95% dell'importo pagabile per le domande di pagamento presentate nel 2019 delle misure SIGC entro i termini previsti dall'articolo 75, comma 1 del regolamento (UE) n. 1306/2013 e di quanto disposto dall'art.5bis del regolamento (UE) 907/2014	25/06/2020	30/06/2020	PI	ATPD	DEFR	25-giu; 99%	100%
4	1.4	Pagamenti nelle misure dello Sviluppo Rurale	Percentuale di pagamento delle domande di pagamento presentate nel 2018 e negli anni precedenti entro il 31/12/2020	95%	90%	PI	ATPD	DEFR	98,80%	100%
5	1.5	Pagamenti nelle misure di sostegno dell'OCM Vino	Percentuale di pagamento entro il 15/10/2020 delle domande a valere sulle misure di sostegno specifiche del settore vitivinicolo relativa a "Investimenti" e "Ristrutturazione e riconversione dei vigneti" (per le domande di saldo della ristrutturazione e riconversione si considerano quelle pervenute entro il 15/4/2020)	100%	95%	PI	ATC, SUA VI-VR, SUA TV-BL, SUA VE-RO	DEFR	100%	100%
6	1.6	Efficientamento dei pagamenti del POR-FESR	Rilevamento dei tempi medi istruttori di pagamento delle domande riferite alle azioni 3.1.1/A e 3.1.1/C (non 3.5.1A e 3.5.1C) (esclusione dei bandi pubblicati nell'ambito del Temporary Framework)	80 gg	90 gg	PI	AGF	DEFR	3.1.1A: 27,5 giorni 3.1.1 C: 34,7 giorni	100%
7	1.7	Efficientamento dell'attività di controllo in campo sugli impegni specifici e sulla condizionalità funzionale al rispetto delle direttive comunitarie sulla stagionalità di esecuzione di taluni controlli	Percentuale di controlli con chiusura anticipata dei controlli assegnati alla struttura sugli impegni specifici riferiti alla misura 10.1.4 e correlata condizionalità entro il 30/09/2020	50%	40%	PO	ATPD, SUA VI-VR, SUA TV-BL, SUA VE-RO, SPP	AVEPA	IS: 92,4% totale CONDIZ.: 100% totale	100%
8	1.8	Riduzione dei tempi di esecuzione del controllo in campo sugli impegni specifici	Percentuale di esecuzione entro il 30/11/2020 dei controlli sugli impegni specifici assegnati alla struttura	90%	80%	PO	ATPD, SUA , SPP	AVEPA	99,3% totale	100%
9	1.9	Efficientamento dell'attività di controllo in campo sulla condizionalità	Percentuale di esecuzione entro il 30/11/2020 dei controlli condizionalità assegnati alla struttura	90%	80%	PO	SUA, SPP	AVEPA	98,8% totale	100%

INIZIATIVA STRATEGICA N.2: Azioni per la semplificazione e l'innovazione dei processi e dei comportamenti organizzativi										
N. PROG.	COD.	DESCRIZIONE OBIETTIVO 2020	INDICATORE/MISURATORE	TARGET MASSIMO (100% premio)	TARGET MINIMO (50% premio)	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA / PERFORMANCE INDIVIDUALE	STRUTTURE ORGANIZZATIVE	ORIGINE	VALORE INDICATORE RAGGIUNTO	RAGGIUNGIMENTO
10	2.10 BIS	Implementazione di un servizio per l'acquisizione in campo di foto geolocalizzate	Rilascio App su PlayStore	01/12/2020	31/12/2020	PI	ASIT	AVEPA	27-nov	100%
11	2.11	Attivazione del Registro Nazionale Debitori	Data di attivazione della procedura informatizzata di interscambio dati con il Registro Nazionale Debitori	16/10/2020	30/11/2020	PO	ACS, ASIT, AAC	AVEPA	04-ago	100%
12	2.12	Semplificazione delle procedure e delle norme di attuazione e gestione delle istanze.	Azioni di supporto operativo per la gestione semplificata da parte dei richiedenti delle istanze delle diverse azioni del POR FESR - Numero di proposte all'AdG e alle SRA per il miglioramento dell'efficiacia delle azioni previste dai bandi	8	4	PI	AGF	Utenza	> 8	100%
13	2.13	Attivazione di una gestione documentale informatizzata a supporto dell'attività istruttoria	Data di attivazione di una gestione documentale informatizzata a supporto dell'attività istruttoria.	01/12/2020	31/12/2020	PO	ATC, ASIT	AVEPA	27-nov	100%
14	NEW 1	Certificazione ISO 9001	Acquisizione della certificazione da parte dell'ente di certificazione	30/11/2020	31/12/2020	PI	AAC	AVEPA	25-nov	100%

INIZIATIVA STRATEGICA N.3: Azioni per l'integrità della PA										
N. PROG.	COD.	DESCRIZIONE OBIETTIVO 2020	INDICATORE/MISURATORE	TARGET MASSIMO (100% premio)	TARGET MINIMO (50% premio)	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA / PERFORMANCE INDIVIDUALE	STRUTTURE ORGANIZZATIVE	ORIGINE	VALORE INDICATORE RAGGIUNTO	RAGGIUNGIMENTO
15	3.15	Implementazione del sistema integrato per la gestione dei fenomeni corruttivi e fraudolenti	Data di adozione della nuova strategia che integra gli adempimenti e le iniziative in materia di antifrode, anticorruzione e anticiclaggio	01/12/2020	31/12/2020	PI	ACS	AVEPA	24-nov	100%
16	3.16	Attivazione delle procedure per l'anticiclaggio	Data di adozione della procedura aziendale per la gestione dell'anticiclaggio	01/12/2020	31/12/2020	PI	ACS	AVEPA	19-nov	100%
17	3.17	Procedure interne di gestione e controllo in materia di anticorruzione	Data di approvazione della procedura per i controlli ex DPR 445/2000	15/12/2020	31/12/2020	PO	ATPD, ATC, ACS, SPP	AVEPA	15-dic	100%

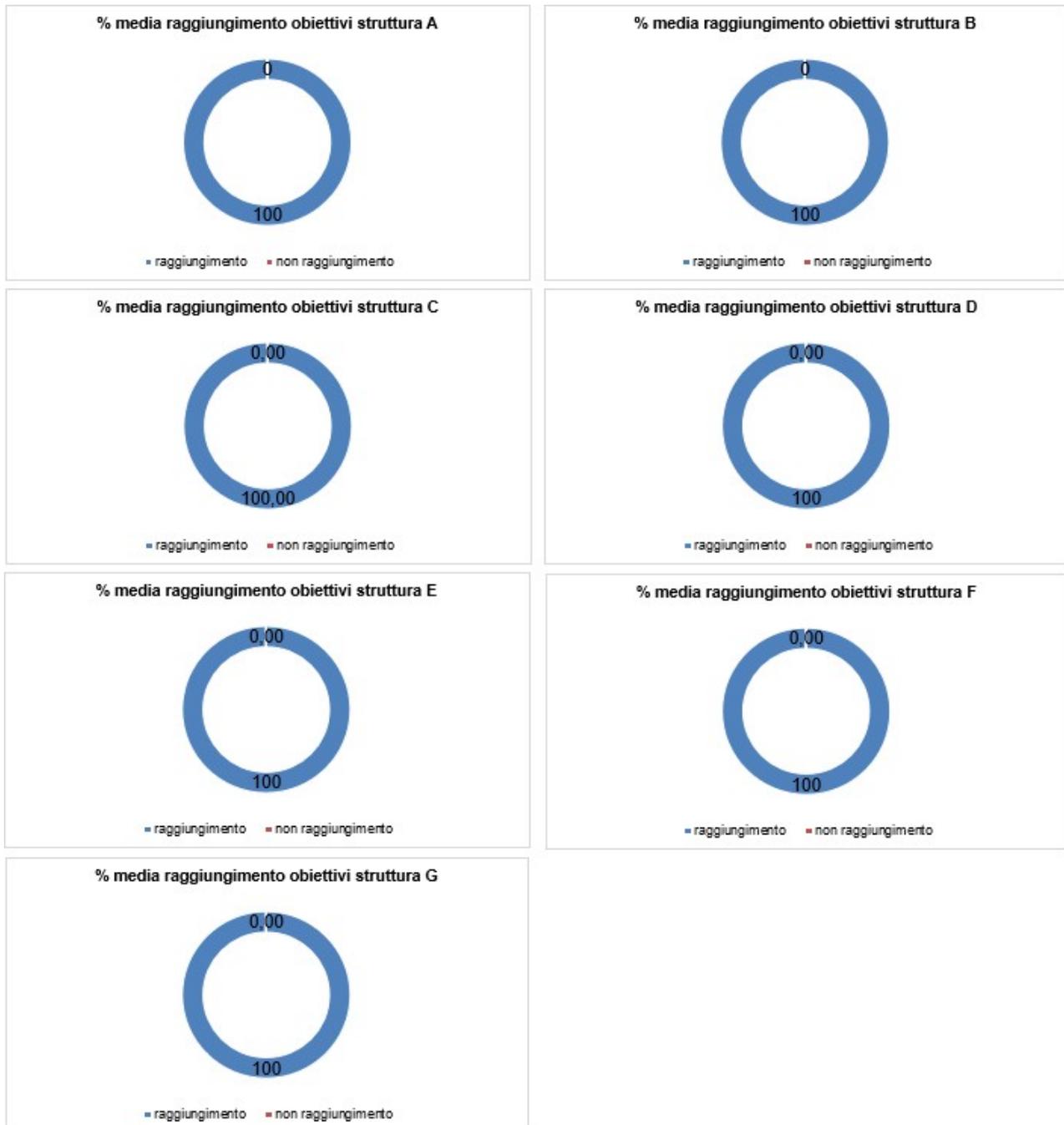
INIZIATIVA STRATEGICA N.4: Azioni per la diffusione delle conoscenze e l'omogeneità procedurale										
N. PROG.	COD.	DESCRIZIONE OBIETTIVO 2020	INDICATORE/MISURATORE	TARGET MASSIMO (100% premio)	TARGET MINIMO (50% premio)	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA / PERFORMANCE INDIVIDUALE	STRUTTURE ORGANIZZATIVE	ORIGINE	VALORE INDICATORE RAGGIUNTO	RAGGIUNGIMENTO
18	4.18	Miglioramento del livello informativo degli stakeholders. Azioni sul territorio volte alla diffusione delle conoscenze e alla rilevazione della customer satisfaction	Grado di soddisfazione per struttura espresso da parte degli stakeholders in almeno 7 incontri organizzati per gli SUAI	4 su 5	3 su 5	PI	SUA VI-VR, SUA TV-BL, SUA VE-RO	Utenza	SUA VE-RO: 7 incontri, 4,64; SUA TV-BL: 10 incontri, 4,49; SUA VI-VR: 11 incontri, 4,28	100%
19	4.19	Coordinamento ed omogeneizzazione dei comportamenti aziendali	Numero di riunioni di coordinamento (anche tramite videoconferenze), puntualmente rendicontate, per esaminare e valutare congiuntamente con i colleghi degli Sportelli, prima-durante-dopo, l'attività di competenza dell'Area Tecnica competitività imprese	15	10	PO	ATC	Utenza	26	100%

INIZIATIVA STRATEGICA N.5: Nuove forme di comunicazione con l'utenza esterna										
N. PROG.	COD.	DESCRIZIONE OBIETTIVO 2020	INDICATORE/MISURATORE	TARGET MASSIMO (100% premio)	TARGET MINIMO (50% premio)	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA / PERFORMANCE INDIVIDUALE	STRUTTURE ORGANIZZATIVE	ORIGINE	VALORE INDICATORE RAGGIUNTO	RAGGIUNGIMENTO
20	NEW 2	Nuova forma di comunicazione con l'utenza esterna	Introduzione, in via sperimentale, di un nuovo sistema di rilevazione delle opinioni degli stakeholders sulle attività dell'AVEPA e di gradimento degli incontri sul territorio con le relative specifiche operative	30/06/2020	30/11/2020	PO	AAC	AVEPA	25-giu	100%
21	5.21	Attivazione di nuovi strumenti per la comunicazione con i potenziali beneficiari tramite social media	Messa on line di nuovi contenuti diffusi tramite social media	01/12/2020	31/12/2020	PI	ACS, SPP	Utenza	25-nov	100%

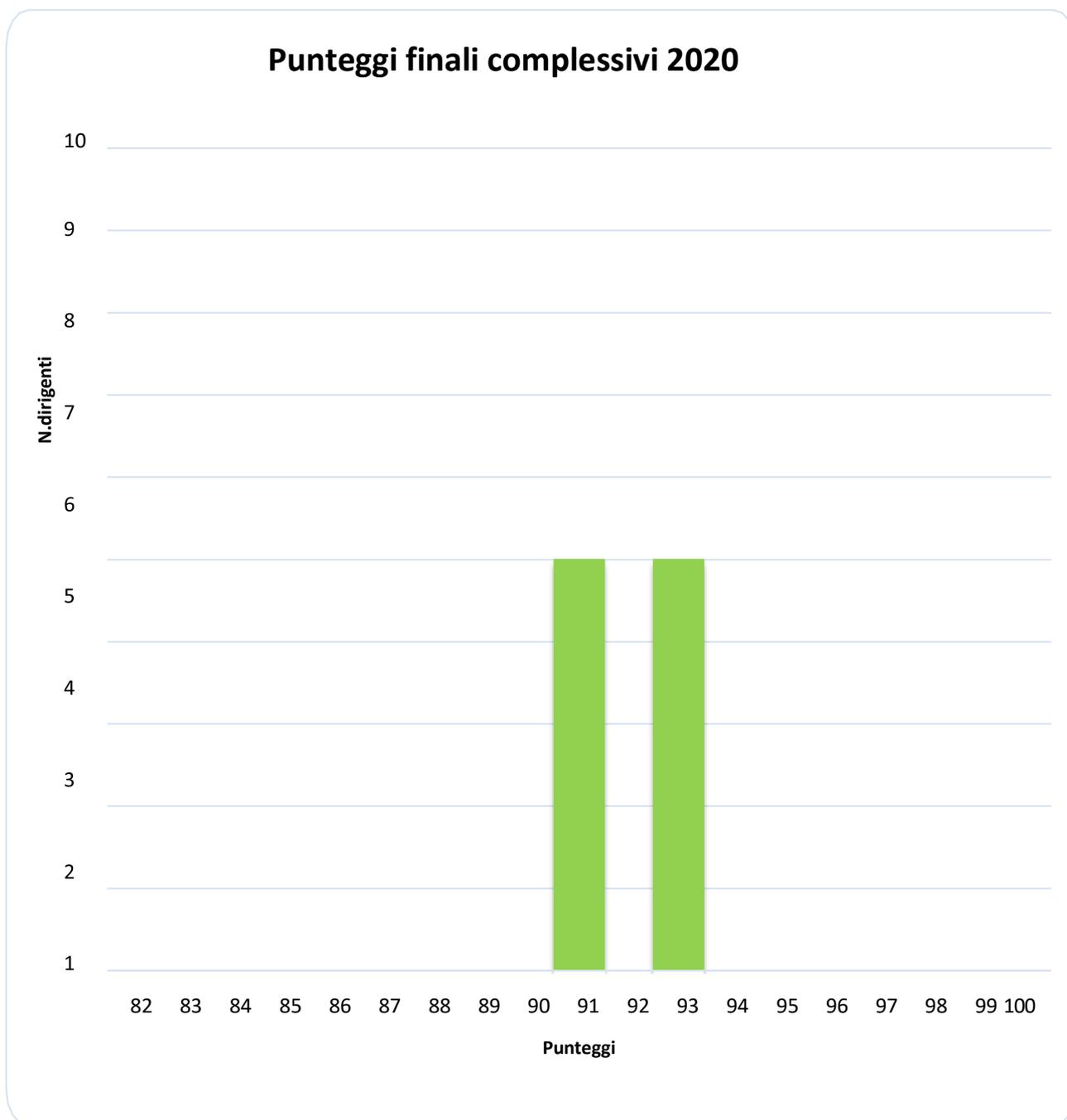
Obiettivi aggiuntivi										
N. PROG.	COD.	DESCRIZIONE OBIETTIVO 2020	INDICATORE/MISURATORE	TARGET MASSIMO (100% premio)	TARGET MINIMO (50% premio)	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA / PERFORMANCE INDIVIDUALE	STRUTTURE ORGANIZZATIVE	ORIGINE	VALORE INDICATORE RAGGIUNTO	RAGGIUNGIMENTO
22	S.22	Rilevazione soddisfazione cliente interno su servizi strumentali e di supporto	Definizione di un Action Plan che individui ed attui almeno 4 azioni migliorative tra quelle evidenziate dalla customer satisfaction 2019.	01/12/2020	31/12/2020	PI	ASIT	AVEPA	27-nov	100%
23	S.23	Attività di supporto e di compartecipazione dell'Organismo Intermedio alla elaborazione del documento di programmazione 2021-2027	Numero di iniziative (azioni, partecipazione ad incontri, preparazione di documenti di programmazione, elaborazione di dati realizzativi delle azioni, ecc.) finalizzate all'elaborazione del documento di programmazione 2021-2027	5	3	PI	AGF	AVEPA	9	100%
24	S.24	Manualistica e regolamentazione a supporto dell'attività dell'ufficio gestione risorse umane	Data di approvazione di un manuale per la gestione dei concorsi pubblici comprendente la modulistica per le varie fasi della procedura concorsuale e la gestione dell'accesso agli atti	15/12/2020	31/12/2020	PI	RUC	AVEPA	30-nov	100%

Si riportano i risultati raggiunti con riferimento alle Strutture aziendali.

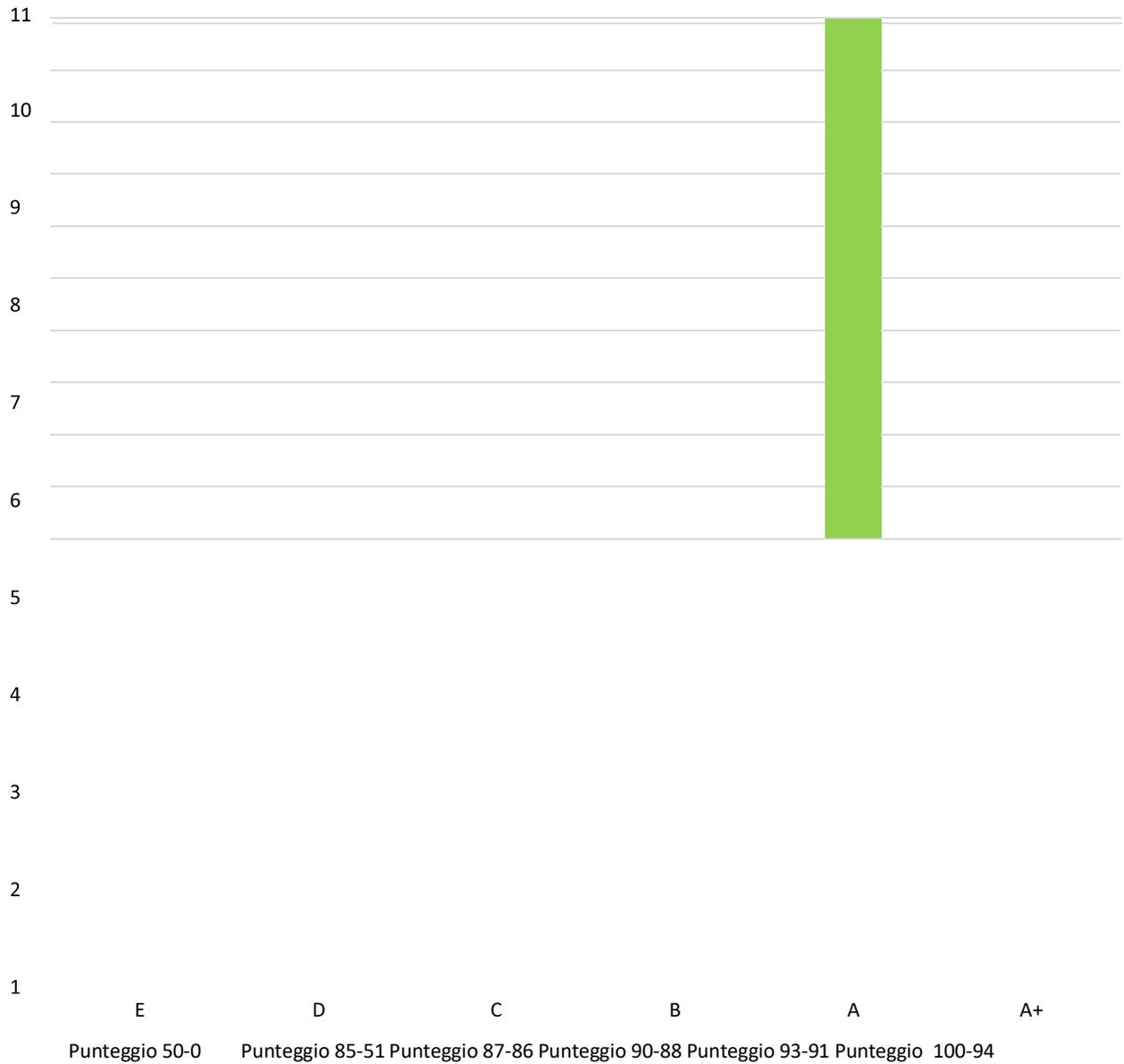
L'analisi sotto riportata, è conseguenza di una classificazione a raggruppamento per strutture dell'Agenzia, omologando i 7 Sportelli provinciali in un'unica struttura omogenea.



Di seguito si illustrano le risultanze della valutazione finale complessiva, in termini di punteggi conseguiti:



Fasce di distribuzione - premialità anno 2020



Con riferimento agli esiti valutativi 2020, l'OIV ha rilevato che le valutazioni risultano marcatamente polarizzate nelle fasce alte di valutazione conseguibile.

L'OIV rileva un sostanziale impegno della dirigenza, a tutti i livelli, nell'interpretare ed utilizzare la valutazione quale strumento manageriale, identificando nella prima fase dell'anno gli obiettivi, effettuando la valutazione intermedia semestrale ed annuale a conclusione del ciclo della performance con l'erogazione della premialità a dirigenti e dipendenti.

L'OIV esprime una valutazione complessivamente positiva sul processo relativo alla performance individuale.

Per la fase di assegnazione degli obiettivi, l'OIV valuta positivamente e senza criticità di particolare rilievo lo svolgimento del processo di valutazione, l'adeguatezza delle modalità di assegnazione degli obiettivi e la coerenza con le disposizioni del Sistema complessivo di valutazione della performance dell'Agenzia.

Processo di attuazione del ciclo della performance

L'OIV esprime un giudizio positivo e senza rilievi sull'effettivo funzionamento del processo di misurazione e valutazione, riscontrando un pieno rispetto dei tempi previsti dalla normativa, delle scadenze organizzative interne.

Riguardo al supporto operativo prestato all'Organismo Indipendente di Valutazione da parte dei referenti interni all'Ente, si conferma un'azione sempre tempestiva ed efficace.

Sistemi informatici e informativi a supporto del ciclo della performance e della trasparenza

L'intero ciclo della performance viene gestito attraverso l'utilizzo di una serie di strumenti informatici. L'impiego di tale strumentazione consente una costante e puntuale valutazione degli obiettivi, anche in corso d'anno, sia a livello di personale del comparto sia del personale dirigenziale. La chiusura formale della valutazione richiede la continuità nell'attuale livello di presidio del ciclo della performance, sia sul versante operativo che organizzativo.

Nel corso dell'anno si sono conclusi gli adempimenti di competenza dell'OIV riguardanti la normativa sulla trasparenza e sulla pubblicazione dei dati, secondo le tempistiche di legge. I documenti previsti sono pubblicati nel sito dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

O.I.V.

Organismo indipendente di Valutazione della Regione del Veneto

Cannaregio 168 – 30121 Venezia

Tel. 041.279.2134

e-mail: oiv@regione.veneto.it

pec: protocollo.generale@pec.regione.veneto.it

In data 9 ottobre 2020 è stata organizzata dalla Regione del Veneto, in modalità webinar la ormai tradizionale "Giornata della Trasparenza". Seppur in condizione di momentanea vacanza dell'OIV, l'evento seminariale ha visto come relatori alcuni rappresentanti istituzionali sia interni all'Amministrazione Regionale che esterni. L'evento ha coinvolto ed è risultato di interesse anche per l'Ente in oggetto.

In collaborazione e con la supervisione della Fondazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana (G.A.R.I.) la giornata si è svolta affrontando, in particolare le tematiche relative alle attività intraprese dall'Amministrazione regionale in materia di anticorruzione e trasparenza, di aggiornamento, alla luce dei provvedimenti emergenziali derivanti dall'emergenza Covid 19, del Piano della Performance 2020-2022, di introduzione del lavoro agile nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'incontro ha rappresentato un fondamentale momento di confronto per l'approfondimento sullo stato di attuazione della normativa vigente e per la condivisione delle attività intraprese.

OIV unico: funzionamento ed attività dedicate agli Enti amministrativi regionali

Con riferimento alle Deliberazioni della Giunta Regionale n. 62 del 26 gennaio 2018 e n. 787 del 23 giugno 2020, che prevedono l'istituzione di un OIV unico per la Regione e gli Enti amministrativi regionali convenzionati (ARPA Veneto, AVEPA, Parco Colli Euganei, Parco Delta del Po, Parco del Fiume Sile, Istituto Regionale Ville venete, Veneto lavoro, ESU Padova, ESU Venezia ed ESU Verona), l'OIV, in carica nei primi otto mesi del 2020, ha proseguito nella propria attività di progressivo allineamento delle metodologie di valutazione applicate agli Enti amministrativi citati, pur tenendo in considerazione le singole specificità di ciascuno di essi. Nel corso del periodo si sono tenuti una serie di incontri dell'Organismo con i suddetti Enti, perlopiù in modalità videoconferenza.

Utilizzo dei risultati del sistema di misurazione e valutazione e monitoraggio dell'OIV

Riguardo alle novità introdotte dal D.lgs. n. 74/2017, con particolare riferimento all'ampliamento del ruolo dell'OIV e al tema della valutazione, l'Organismo in carica nel corso del 2020 ha orientato la propria attività al perseguimento degli interessi dei destinatari dei servizi, quando possibile anche attraverso l'uso di rilevazioni di customer satisfaction rivolte ad utenti sia interni che esterni.

La particolare condizione venutasi a creare in corso d'anno a causa dell'evento pandemico Covid 19, ha condotto l'azione dell'OIV e dell'Amministrazione a focalizzare in particolar modo l'attenzione, alla verifica della soddisfazione dei dipendenti che hanno operato in modalità di lavoro agile, in una condizione nuova, improvvisa ed inaspettata.

O.I.V.

Organismo indipendente di Valutazione della Regione del Veneto

Cannaregio 168 – 30121 Venezia

Tel. 041.279.2134

e-mail: oiv@regione.veneto.it

pec: protocollo.generale@pec.regione.veneto.it

Venezia, 21 dicembre 2021

Il Presidente OIV
Prof. Moreno Mancin



O.I.V.
Organismo indipendente di Valutazione della Regione del Veneto
Cannaregio 168 – 30121 Venezia
Tel. 041.279.2134
e-mail: oiv@regione.veneto.it
pec: protocollo.generale@pec.regione.veneto.it